

## DISPOSICIONS

### DEPARTAMENT DE SALUT

**ACORD GOV/71/2016, de 31 de maig, pel qual es modifica la denominació del Consorci d'Atenció Primària de Salut de l'Eixample, que passa a denominar-se Consorci d'Atenció Primària de Salut Barcelona Esquerra (CAPSBE), i se n'aproven els nous Estatuts.**

La constitució del Consorci d'Atenció Primària de Salut de l'Eixample, com a entitat jurídica pública, de caràcter associatiu, integrada per l'Institut Català de la Salut i l'Hospital Clínic i Provincial de Barcelona (actualment Consorci Hospital Clínic de Barcelona) va ser autoritzada per l'Acord de Govern de la Generalitat de 17 d'abril de 2001, del qual es va donar publicitat mitjançant la Resolució del Departament de Sanitat i Seguretat Social, de 18 d'abril de 2001 (DOGC núm. 3385, de 10.5.2001).

La disposició addicional vintena de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, introduïda per la disposició final segona de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, regula el règim jurídic dels consorcis. Aquest règim jurídic ha estat completat, pel que fa als consorcis sanitaris, per la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa, que inclou una disposició addicional única a la Llei 15/1997, de 25 d'abril, sobre habilitació de noves formes de gestió del Sistema Nacional de Salut, que regula el règim jurídic dels consorcis sanitaris.

La referida disposició addicional vintena de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, estableix que els estatuts dels consorcis, amb caràcter general, han de determinar l'Administració pública d'adscripció de l'ens, i afegeix que els consorcis estan subjectes al règim de pressupostació, de comptabilitat i de control de l'Administració pública d'adscripció, i que el règim jurídic del personal al servei del consorci també ha de ser el de l'Administració pública d'adscripció. Tanmateix, el règim especial dels consorcis sanitaris regulat per la també referida disposició addicional única a la Llei 15/1997, de 25 d'abril, estableix que els consorcis sanitaris estan adscrits a l'Administració sanitària responsable de la gestió dels serveis en el seu àmbit territorial d'actuació i permet que el personal al servei dels consorcis sanitaris tingui un règim jurídic propi diferent de l'Administració pública d'adscripció.

Al seu torn, la Llei 15/2014, de 16 de setembre, ha regulat la separació dels membres i la liquidació dels consorcis.

La regulació del nou règim jurídic dels consorcis comporta l'obligatorietat d'adaptar els estatuts a les previsions de les lleis esmentades.

Per raons d'eficàcia, eficiència i seguretat jurídica, s'ha considerat més convenient aprovar uns nous estatuts, que recullen les modificacions derivades de les lleis esmentades, i també s'ha aprofitat per modificar la denominació i introduir altres reformes necessàries, com l'actualització del règim de contractació que estableix la condició de mitjà propi instrumental i servei tècnic del Servei Català de la Salut, així com de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, de l'Institut Català de la Salut, del Consorci Hospital Clínic de Barcelona, del Consorci de Gestió Corporació Sanitària i de les entitats amb la condició de poders adjudicadors que hi estiguin vinculades o en depenguin.

El Consell Rector del Consorci d'Atenció Primària de Salut de l'Eixample, mitjançant acord adoptat en la sessió de 22 de juliol de 2015, ha aprovat la modificació de la denominació i els nous estatuts, que han estat ratificats per les entitats integrants.

La tramitació de l'aprovació dels nous estatuts s'ha d'ajustar al que estableix l'Acord de Govern de 10 de juliol de 2012, pel qual s'aproven criteris per a la creació, modificació i supressió d'entitats participades per la Generalitat, per a la presa de participació i la desvinculació d'entitats existents i per a la tramitació de determinades propostes d'acord del Govern relatives a fundacions.

D'acord amb el que preveu l'article 55 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat i l'article 26 o) de la Llei 13/2008, de 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern.

Per tot això, a proposta del conseller de Salut, el Govern

CVE-DOGC-A-16152083-2016

Acorda:

—1 Aprovar la modificació de la denominació del Consorci d'Atenció Primària de Salut de l'Eixample, que passa a denominar-se Consorci d'Atenció Primària de Salut Barcelona Esquerra (CAPSBE).

—2 Aprovar els nous estatuts del Consorci d'Atenció Primària de Salut Barcelona Esquerra, que s'annexen a aquest Acord.

—3 El personal funcionari que presta serveis en aquest Consorci, procedent d'administracions diferents de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, s'adscriu com a personal d'altres administracions i roman, respecte de la seva Administració d'origen, en situació de serveis en altres administracions. El personal funcionari procedent de l'Administració de la Generalitat de Catalunya roman en situació de servei actiu.

—4 El personal laboral que presta serveis en aquest Consorci no adquireix la condició de personal al servei de l'Administració de la Generalitat i es regeix pel conveni laboral vigent en el moment de la publicació d'aquest Acord mentre el conveni referit mantingui la seva vigència.

—5 Disposar la publicació d'aquest Acord al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 31 de maig de 2016

Joan Vidal de Ciurana  
Secretari del Govern

Annex

## ESTATUTS

del Consorci d'Atenció Primària de Salut de Barcelona Esquerra (CAPSBE).

### Capítol I

Disposicions generals

#### Article 1

Adscripció i integrants

1.1 El Consorci d'Atenció Primària de Salut de Barcelona Esquerra té la consideració de consorci sanitari i està subjecte al règim jurídic establert en la disposició addicional única de la Llei 15/1997, de 25 d'abril, sobre habilitació de noves formes de gestió del Sistema Nacional de Salut, i resta adscrit a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Servei Català de la Salut.

1.2 Amb la denominació de Consorci d'Atenció Primària de Salut de Barcelona Esquerra es constitueix un Consorci en el qual participen l'Institut Català de la Salut i el Consorci Hospital Clínic de Barcelona.

CVE-DOGC-A-16152083-2016

1.3 El nombre de membres del Consorci pot ser ampliat amb l'admissió d'entitats públiques o privades sense ànim de lucre que vulguin col·laborar amb les finalitats del Consorci, efectuar les aportacions o prestar els serveis que en constitueixen l'objectiu. L'acord d'admissió de nous socis requereix la majoria que preveu l'article 14.2 d'aquests Estatuts i comporta l'establiment del seu percentatge de participació i la determinació del nombre de representants en el Consell Rector, amb la corresponent modificació dels Estatuts. En cap cas, aquesta modificació pot suposar que la Generalitat, directament o indirectament, perdi la majoria de representants en el Consell Rector.

## Article 2

### Objectiu i finalitats

2.1 L'objectiu del Consorci és l'execució d'activitats d'atenció primària, assistencials, preventives, rehabilitadores, docents i d'investigació al servei de la població en l'àmbit sanitari de les àrees bàsiques de salut que formin part del Consorci.

2.2 Són finalitats específiques del Consorci:

- a) La prestació de serveis d'atenció primària de salut i serveis sanitaris adreçats a la comunitat.
- b) La prestació de serveis d'atenció domiciliària.
- c) La participació en la promoció de campanyes o tasques de medicina preventiva.
- d) La prestació de serveis d'atenció socio sanitària.
- e) La prestació de serveis de rehabilitació.
- f) La docència relacionada amb la sanitat i, en general, en matèria de salut física i mental.
- g) Les activitats d'investigació, estudi i divulgació, relacionades amb la sanitat i les ciències de la salut.

2.3 Totes les que estiguin directament o indirectament relacionades amb les finalitats esmentades anteriorment i que acordi el Consell Rector.

2.4 Les funcions a què es refereix l'apartat anterior, el Consorci les pot realitzar directament o a través de qualssevol altres formes de gestió admeses en dret. Per al desenvolupament de les seves activitats, el Consorci pot formalitzar convenis de col·laboració amb d'altres institucions especialitzades, dins el marc de la normativa reguladora dels contractes del sector públic.

## Article 3

### Personalitat i capacitat jurídica

El consorci regulat en aquests Estatuts constitueix una entitat jurídica pública, de caràcter associatiu, dotada de personalitat jurídica plena i independent de la dels seus membres, amb tota la capacitat jurídica de dret públic i privat que requereix la realització dels seus objectius, de conformitat amb la normativa que reguli en cada moment la plena autonomia de gestió.

En conseqüència, el Consorci, per mitjà dels seus òrgans representatius, pot adquirir, posseir, reivindicar, permutar, gravar i alinear tota mena de béns, excepte els de domini públic adscrits a l'Institut Català de la Salut, i afectes als serveis que presta el Consorci, i els de contingut immobiliari que aportí el Consorci Hospital Clínic de Barcelona, signar contractes, sol·licitar avals i préstecs directes per finançar inversions, assumir obligacions, interposar recursos i exercitar les accions previstes en les lleis.

El Consorci desenvolupa les seves funcions amb subjecció a criteris de descentralització i autonomia, sota els principis d'eficàcia, eficiència, equitat, qualitat i satisfacció per als ciutadans, de planificació, coordinació i cooperació, i de participació i reconeixement del paper que han de desenvolupar els professionals que prestin els seus serveis.

## Article 4

### Règim jurídic

El Consorci, que té caràcter voluntari i indefinit, es regeix per aquests Estatuts i per les disposicions legals de

caràcter general que li siguin aplicables.

## Article 5

### Domicili

El Consorci té el domicili al carrer Comte Borrell, 305, planta, de Barcelona. Això no obstant, el domicili es pot canviar, dins del municipi, per decisió del president o presidenta, amb la posterior ratificació pel Ple del Consell Rector.

## Article 6

### Dels drets de les persones beneficiàries o usuàries

Cal respectar en tot moment els drets de les persones beneficiàries o usuàries dels serveis sanitaris que presti el Consorci i, en particular, els drets del malalt i el règim de confidencialitat aplicable a l'activitat que desplegui.

## Capítol II

### Govern del Consorci

## Article 7

### Òrgans de govern

El govern del Consorci correspon als òrgans següents:

- a) El Consell Rector.
- b) La Presidència.
- c) La Vicepresidència.

## Secció 1

### Del Consell Rector

## Article 8

### Composició

8.1 El Consell Rector, òrgan superior del Consorci, està format pels membres següents, nomenats i substituïts lliurement per les entitats consorciades:

- a) Cinc representants de l'Institut Català de la Salut.
- b) Quatre representants del Consorci Hospital Clínic de Barcelona.

El seu nomenament té una durada de tres anys, si bé poden ser reelegits per les entitats consorciades successivament per períodes de temps iguals.

8.2 Han d'assistir a les sessions del Consell Rector, amb veu però sense vot, el secretari o secretària i el gerent o la gerent del Consorci, llevat que el secretari o secretària sigui membre del Consell, supòsit en què hi ha d'assistir amb veu i vot.

8.3 En el cas que s'ampliï el Consorci per l'admissió de noves entitats, en l'acord corresponent del Consell ha de figurar la nova composició del Consell Rector, el nombre de membres que s'assigna a cadascuna de les entitats i la possible variació dels atribuïts a les entitats ja integrades.

8.4 Els membres del Consell Rector poden delegar per escrit la seva representació i vot en un altre membre del Consell Rector. Aquesta facultat també és aplicable quan la persona absent és el president o presidenta del

CVE-DOGC-A-16152083-2016

Consell, si bé les funcions inherents a aquest càrrec les exerceix el vicepresident o vicepresidenta, d'acord amb allò que disposa l'apartat 2 de l'article 16 d'aquests Estatuts.

## Article 9

### Càrrecs unipersonals

9.1 L'elecció del càrrec de president o presidenta del Consell Rector correspon a l'Institut Català de la Salut i la del càrrec de vicepresident o vicepresidenta al Consorci Hospital Clínic de Barcelona.

9.2 En el cas de l'Institut Català de la Salut, el president o presidenta del Consell Rector és designat per la persona titular de la Gerència de l'Institut Català de la Salut d'entre els membres del Consell Rector, a proposta de les dues entitats consorciades.

9.3 En el cas del Consorci Hospital Clínic de Barcelona, el vicepresident o vicepresidenta del Consell Rector ha de ser designat pel màxim òrgan de govern del Consorci Hospital Clínic de Barcelona d'entre els membres del Consell Rector, a proposta de les dues entitats consorciades.

## Article 10

### Secretaria

10.1 El Consell Rector ha de designar un secretari o secretària, a proposta del Consorci Hospital Clínic de Barcelona, segons proposta consensuada per les entitats consorciades, que pot ser membre o no del Consell, per un període de tres anys reelegible per períodes de temps iguals.

10.2 Correspon al secretari o secretària estendre acta dels acords adoptats a les reunions del Consell, la qual ha d'estar degudament signada pel secretari o secretària mateix i amb el vistiplau del president o presidenta, i ha de ser transcrita al llibre que s'habiliti a aquest efecte. Li corresponen també totes aquelles altres funcions que siguin pròpies del càrrec.

Les certificacions dels acords del Consell han de ser emeses amb aquestes mateixes signatures.

## Article 11

### Funcions

11.1 Corresponen al Consell Rector les funcions següents:

- a) Orientar de forma general les funcions del Consorci dins els objectius estatutaris i consegüentment aprovar un pla general i plans plurianuals d'actuació, els quals han d'estar reflectits al pressupost anual, que ha d'incloure també el pla d'inversions i els projectes d'obres d'instal·lacions i de serveis, que també ha d'aprovar.
- b) Aprovar els comptes anuals, amb la composició que estableixi la normativa vigent.
- c) Aprovar el projecte i la liquidació del pressupost anual, previ informe del departament competent en matèria d'economia i finances, en els supòsits en què es prevegin aportacions de la Generalitat.
- d) Aprovar els reglaments de règim interior, d'organització i de funcionament de les diverses activitats.
- e) Aprovar les condicions generals d'accés als llocs de treball i als càrrecs directius, el règim de prestació de funcions, les plantilles i les remuneracions i els convenis col·lectius de treball.
- f) Designar i separar la persona titular de la Gerència i designar i separar la persona titular de la Secretaria del Consorci.
- g) Designar i separar els càrrecs del Consorci, a proposta del gerent o la gerent, salvant el que preveu l'article 9.
- h) Aprovar els acords d'adquisició, d'alienació i gravamen dels béns immobles i dels béns mobles que siguin aparells i instal·lacions que integrin el seu patrimoni.
- i) Aprovar els projectes d'obres d'instal·lacions i de serveis d'un termini d'execució superior al pressupost anual i el seu pla de finançament.

CVE-DOGC-A-16152083-2016

- j) Aprovar els convenis per a la prestació de serveis i els contractes amb el Servei Català de la Salut o altres entitats públiques o privades i també els acords de participació que s'hi puguin establir.
- k) Acordar les operacions de crèdit previ informe del departament competent en matèria d'economia i finances.
- l) Aprovar les variacions pressupostàries que el Consell mateix estableixi durant l'exercici.
- m) Exercir tota mena d'accions, excepcions, recursos i reclamacions judicials i administratives en defensa dels drets i dels interessos del Consorci, sens perjudici de les facultats reconegudes a l'article 15.1.f).
- n) Fixar els criteris d'ordenació de pagaments i assignar les atribucions del president o presidenta, de la Gerència i dels altres directius del Consorci en aquesta matèria.
- o) Ampliar les activitats del Consorci d'acord amb el que estableixen aquests Estatuts.
- p) Constituir comissions o comitès amb les funcions que els siguin encomanades específicament en l'àmbit de les seves competències.
- q) Adoptar les disposicions i mesures adequades per a la millor organització i el millor funcionament del Consorci.
- r) Totes aquelles altres no atribuïdes expressament a la resta d'òrgans del Consorci.

11.2 El Consell pot delegar les funcions que li són pròpies en els altres òrgans de govern del Consorci, en els seus òrgans directius o en les comissions o comitès que constitueixi a aquest efecte, llevat d'aquelles a què es refereix l'article 11.1 lletres a) b) c) d) e) f) g) h) i) j) k) n) i o).

## Article 12

### Periodicitat de les sessions

12.1 El Consell Rector s'ha de reunir en sessió ordinària com a mínim un cop cada dos mesos.

12.2 El Consell Rector s'ha de reunir en sessió extraordinària sempre que el convoqui el president o presidenta per iniciativa pròpia o a petició d'una tercera part dels seus membres.

## Article 13

### Convocatòria i ordre del dia

13.1 Les convocatòries de les reunions s'han de fer per escrit amb l'ordre del dia corresponent i s'han de notificar a cadascun dels membres amb una antelació mínima de cinc dies. En casos d'urgència, la convocatòria s'ha de fer almenys amb vint-i-quatre hores d'anticipació. En aquest cas, i una vegada considerat l'ordre del dia, el Consell Rector ha de valorar la situació d'urgència per acord unànim dels membres presents i sempre que hi concorrin representants de totes les entitats consorciades. Si aquesta no s'estima, cal convocar la reunió del Consell d'acord amb el que estableix el paràgraf anterior. Igualment, els acords del Consell Rector, de forma excepcional, es poden adoptar sense reunió, amb les majories previstes en aquests Estatuts, mitjançant l'emissió del vot per correspondència postal, comunicació telemàtica o per qualsevol altre mitjà, sempre que restin garantits els drets d'informació i vot, que quedi constància de la recepció del vot i que en quedi garantida l'autenticitat. S'entén, en aquest cas, que l'acord s'adopta en el lloc del domicili de la persona jurídica i en la data de recepció de l'últim dels vots vàlidament emesos.

13.2 L'ordre del dia ha de contenir tots els temes que calgui tractar en les reunions que es convoquin.

13.3 Les reunions se celebren en primera i única convocatòria.

## Article 14

### Adopció d'acords

14.1 El quòrum de constitució del Consell Rector és de dos terços dels seus membres i els acords els ha d'adoptar igualment per majoria de dos terços dels seus membres.

14.2 S'exceptuen del règim previst en l'apartat anterior els acords relatius a l'admissió de nous membres, de dissolució o liquidació del Consorci i qualssevol altres que comportin noves aportacions econòmiques, així com

CVE-DOGC-A-16152083-2016

la modificació dels seus Estatuts, els quals requereixen, per a la seva vàlida adopció, del vot unànim dels membres del Consell en l'exercici del càrrec i la ratificació de les entitats que integren el Consorci.

## Secció 2

### De la Presidència

#### Article 15

##### Funcions

15.1 Corresponen a la Presidència del Consell Rector les funcions següents:

- a) Representar institucionalment el Consorci.
- b) Formar l'ordre del dia de les sessions del Consell.
- c) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions i dirigir les deliberacions, així com dirimir en cas d'empat les votacions amb el seu vot de qualitat.
- d) Supervisar les activitats del Consorci i elevar al Consell la documentació i els informes que cregui oportuns.
- e) Dictar les disposicions particulars que siguin necessàries per al desplegament dels acords del Consell.
- f) Exercir en cas d'urgència, i donar-ne compte al Consell Rector en la primera reunió que faci, les facultats de realitzar tota mena d'accions, excepcions, recursos i reclamacions judicials administratives en defensa dels drets i els interessos del Consorci.
- g) Aquelles altres que li siguin expressament encomanades o li delegui el Consell Rector d'entre les de naturalesa delegable.

15.2 És també competència de la Presidència del Consell, a proposta de la Gerència:

- a) Elevar el projecte de pressupost anual i les seves modificacions a l'efecte de l'aprovació, si escau, pel Consell Rector.
- b) Formular al Consell les propostes dels reglaments de règim interior, d'organització i funcionament de les diverses activitats del Consorci.
- c) Constituir, amb caràcter temporal, comissions o comitès amb funcions específiques en l'àmbit de les seves competències i adscriure-hi les persones que hagin d'integrar-los.
- d) Elevar la proposta de nomenament dels càrrecs directius del Consorci al Consell Rector.

15.3 El president o presidenta ha de promoure la coordinació de les seves funcions amb el vicepresident o vicepresidenta.

## Secció 3

### De la Vicepresidència

#### Article 16

##### Funcions

El vicepresident o vicepresidenta supleix el president o presidenta i n'assumeix les funcions en els casos de vacant, absència o malaltia. Exerceix, a més, les atribucions que el president o presidenta li delegui, amb l'autorització prèvia del Consell Rector.

El reglament de règim interior, si escau, ha de determinar les interrelacions que s'hagin d'establir entre el president o presidenta i el vicepresident o vicepresidenta del Consorci.

### Capítol III

#### Gerència del Consorci

#### Article 17

##### Contractació i naturalesa del càrrec

17.1 El Consell Rector ha d'encarregar la Gerència a una persona física.

17.2 La Gerència és l'òrgan executiu del Consorci.

17.3 La contractació d'aquest càrrec pot recaure en qualsevol professional qualificat, inclòs el director assistencial de qualsevol dels diferents equips d'atenció primària de les àrees bàsiques de salut que integren el Consorci, contractat igualment pel Consell Rector, el qual ha d'acumular les funcions atribuïdes en aquests Estatuts a la Gerència esmentada. El Consell Rector és l'òrgan encarregat de determinar la compensació econòmica pertinent per acumulació de funcions.

#### Article 18

##### Funcions

Corresponen a la Gerència les funcions següents:

- a) Representar administrativament el Consorci i relacionar-se com a Gerència amb les administracions públiques, les institucions, les entitats i els particulars.
- b) Proposar al Consell Rector els programes, les estratègies i els plans plurianuals d'actuació del Consorci.
- c) Elaborar la proposta de pressupost anual, d'acord amb els plans d'actuació aprovats.
- d) Executar i fer complir els acords del Consell Rector i les disposicions de la Presidència.
- e) Administrar el patrimoni i els béns del Consorci, en el marc de les facultats que li hagin estat conferides pel Consell Rector.
- f) Executar el pla d'inversions anual i exercir les facultats de contractació en matèria d'obres, instal·lacions, serveis, subministraments i d'altres adquisicions.
- g) Proposar el nomenament i cessament dels càrrecs del Consorci, salvant el que preveu l'article 9.
- h) D'acord amb els criteris del Consell Rector, contractar, sancionar, separar o rescindir les relacions de treball amb el personal fix, eventual, interí o de suplències de caràcter laboral; aprovar els ascensos de categoria del personal fix de caràcter laboral, i fixar les remuneracions, les funcions i els trasllats del personal d'acord amb els criteris o les instruccions que estableixi el Consell Rector.
- i) D'acord amb els criteris del Consell Rector, exercir les funcions directament relacionades amb la gestió i la direcció de personal no laboral que s'adscriu al Consorci, tot reservant a l'Administració de procedència aquelles funcions inherents a la relació funcional.
- j) Ordenar els pagaments del Consorci, de conformitat amb les atribucions que li hagin estat assignades pel Consell Rector.
- k) Vetllar per la millora dels mètodes de treball i per la introducció de les innovacions tecnològiques adequades, i també per la conservació i el manteniment dels serveis, les instal·lacions i els equipaments.
- l) Preparar la documentació que, per mitjà del president o presidenta, s'ha de sotmetre a la consideració del Consell Rector i informar de tot el necessari per a l'exercici correcte de les seves competències, particularment pel que fa a la confecció i el compliment del pressupost anual i els plans plurianuals d'actuació.
- m) Informar periòdicament sobre el funcionament i l'estat de situació del Consorci.
- n) Formular els comptes anuals, amb la composició que estableixi la normativa vigent, a través del president o presidenta, els quals s'han d'eleva anualment al Consell Rector.
- o) Qualsevol altra funció que se li encomani expressament o li delegui el Consell Rector o el president o presidenta, en l'àmbit de les respectives competències.

## Capítol IV

### Règim patrimonial, financer, pressupostari i comptable

#### Article 19

##### Patrimoni

##### 19.1 Constitueixen el patrimoni del Consorci:

- a) Els béns i els drets que aportin les entitats consorciades, segons el títol de les aportacions respectives, llevat dels béns de domini públic adscrits a l'Institut Català de la Salut i afectes als serveis que presta el Consorci, en relació amb els quals aquest en té l'ús, la conservació i la millora en els termes que estableix l'escriptura constitutiva.
- b) Els béns i els drets que adquireixi o rebi per qualsevol títol.

19.2 El patrimoni del Consorci ha de quedar reflectit en l'inventari corresponent, que ha de revisar i aprovar anualment el Consell Rector.

19.3 El règim patrimonial del Consorci és el que estableixi la normativa que reguli el patrimoni de l'Administració de la Generalitat a la qual està adscrita mitjançant el Servei Català de la Salut.

#### Article 20

##### Recursos

##### 20.1 Per a la realització dels seus objectius, el Consorci disposa dels recursos següents:

- a) Les aportacions realitzades per les entitats consorciades i les que s'adhereixin al Consorci.
- b) Els rendiments dels serveis que presti.
- c) Els productes del seu patrimoni.
- d) Els crèdits que s'obtinguin.
- e) Les subvencions, els auxilis, els ajuts i els donatius.
- f) Qualsevol altres que puguin correspondre al Consorci, d'acord amb les lleis.

20.2 Les cessions o donacions que efectuïn les persones físiques o jurídiques privades no poden comportar una assistència sanitària preferencial com a contraprestació.

#### Article 21

##### Pressupost

21.1 El Consell Rector ha d'establir i aprovar un pressupost anual d'ingressos i de despeses i d'inversions per aplicar-lo a l'exercici econòmic següent, dins del termini i amb l'estructura que estableixi la normativa vigent.

##### 21.2 En el pressupost s'han de considerar els conceptes següents:

- a) Despeses de personal.
- b) Despeses de béns corrents, de serveis, de manteniment i qualsevol altres despeses d'explotació del Consorci.
- c) Previsions de finançament.
- d) Amortitzacions.
- e) Despeses d'inversió en béns immobles, instal·lacions, utilitatge i altres béns de consum duradors necessaris per al millor desenvolupament de les activitats i prestació dels serveis del Consorci.

## Article 22

### Comptabilitat i control econòmic i pressupostari

22.1 El règim comptable i pressupostari, d'acord amb el que estableix la disposició addicional única de la Llei 15/1997, de 25 d'abril, sobre habilitació de noves formes de gestió, és el que està establert per l'Administració a la qual resta adscrit, sens perjudici de la subjecció a les previsions de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En tot cas, sempre que es compleixin els requisits establerts a l'article 68 de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, el Consorci gaudeix d'autonomia de gestió per a l'elaboració, aprovació i gestió del pressupost, així com per a l'aplicació del Pla general de comptabilitat establert pel Reial decret 1514/2007, de 16 de novembre, o el que el substitueixi, sens perjudici de seguir els plans parcials que es dictin per raó del desplegament del Reial decret esmentat, i per tal d'incorporar mecanismes de seguiment i control de l'execució del seu pressupost anual, del pla d'inversions anual i dels estats financers, mitjançant l'aprovació de bases d'execució del pressupost i altres instruments de gestió pressupostària.

22.2 Els fons del Consorci han de ser custodiats en comptes bancaris oberts directament a nom de l'entitat.

22.3 El sistema general de control econòmic i financer del Consorci s'instrumenta a través de l'auditoria dels comptes anuals, de la qual ha de ser responsable l'òrgan que tingui el control en aquesta matèria del Servei Català de la Salut. En tot cas, sempre que es compleixin els requisits establerts en l'article 68 de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, la supervisió i el control sobre l'activitat econòmica, financera i de gestió del Consorci s'ha de portar a terme quan aquesta activitat hagi estat desenvolupada, pel sistema d'auditoria externa, amb caràcter anual, d'acord amb la normativa vigent.

## Article 23

### Comptes anuals

23.1 Dins el primer trimestre de cada any el president o presidenta ha d'eleva al Consell Rector els comptes anuals, amb la composició que estableixi la normativa vigent, formulats per la Gerència, a 31 de desembre anterior. El Consell ha d'aprovar els comptes anuals dins el segon trimestre de l'exercici següent al de referència i n'ha de donar compte immediatament a les entitats consorciades.

23.2 El Consell ha d'acordar la destinació dels romanents de l'exercici anterior, els quals s'han d'aplicar preferentment, en primer lloc, a l'amortització dels deutes del Consorci; i, en segon lloc, a la inversió en equipament per al Consorci i a donar suport a la formació dels professionals del Consorci.

## Capítol V

### Règim del personal i de la contractació

## Article 24

### Règim del personal

24.1 El personal del Consorci es contracta i es regeix per les normes de dret laboral, així com per la resta de normativa d'ocupació pública que li sigui aplicable.

Sens perjudici de l'anterior, les entitats consorciades poden adscriure personal funcionari, laboral i estatutari, en comissió de serveis o en la situació que legalment correspongui. Aquest personal es regeix per les disposicions normatives que li siguin aplicables, respectivament i en cada moment, atenent la seva procedència i la naturalesa de la seva relació d'ocupació.

24.2 La selecció del personal fix s'ha de dur a terme mitjançant una convocatòria pública, d'acord amb els principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat, així com amb la resta de principis d'aplicació general, establerts a la normativa bàsica.

24.3 El Consorci ha de disposar del personal necessari per al compliment de les seves funcions. El nombre, les categories i les funcions han de quedar reflectits a la plantilla que aprovi anualment el Consell Rector.

## Article 25

### Règim de contractació

25.1 El règim jurídic aplicable a la contractació d'obres, instal·lacions, béns i serveis del Consorci és el que estableixi en cada moment l'àmbit subjectiu de la normativa de contractes del sector públic, així com la resta de normes estatals i autonòmiques que la despleguen, i el Consorci té actualment la consideració de poder adjudicador d'Administració pública.

25.2 La condició d'òrgan de contractació, en els termes que s'incorporen en aquests Estatuts, correspon al Consell Rector, sens perjudici que es pugui delegar, segons els termes previstos en aquests Estatuts, en altres òrgans o càrrecs del Consorci.

25.3 S'atribueix al Consorci la condició de mitjà propi instrumental i servei tècnic del Servei Català de la Salut, així com de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, de l'Institut Català de la Salut, del Consorci Hospital Clínic de Barcelona, del Consorci de Gestió Corporació Sanitària, i de les entitats amb la condició de poders adjudicadors que hi estiguin vinculades o en depenguin, a l'efecte del que estableixen els articles 4.1.n) i 24.6 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre. Les relacions del Consorci amb els ens, entitats o departaments de la Generalitat, dels quals és mitjà propi instrumental i servei tècnic, no tenen naturalesa contractual i s'articulen mitjançant encàrrecs de gestió.

El Consorci no pot participar en les licitacions públiques convocades pels ens, les entitats o els departaments de la Generalitat respecte dels quals té la condició de mitjà propi i servei tècnic. No obstant això, quan no hi concorri cap licitador, pot encarregar-se al Consorci l'execució de l'activitat objecte de licitació pública.

## Capítol VI

### Separació i dissolució

## Article 26

### Dissolució

El Consorci es pot dissoldre per acord dels membres que l'integren, adoptat en els termes que preveu l'article 14.2 o per impossibilitat legal o material de complir els seus objectius.

## Article 27

### Liquidació dels béns

L'acord de dissolució ha de determinar la forma en què s'ha de procedir a la reversió de les aportacions de les parts, en el benentès que han de ser íntegres les de contingut immobiliari, a la liquidació proporcional dels béns i recursos del Consorci i a la reversió de les obres i les instal·lacions existents, segons les directrius següents:

- a) El Consell Rector ha de designar una comissió liquidadora, constituïda per tres pèrits de reconeguda solvència professional, no vinculats al Consorci en els cinc anys anteriors a la seva designació, que ha de determinar la quota de liquidació que correspongui a cada membre del Consorci.
- b) En cap cas el procés de dissolució i de liquidació del Consorci no pot suposar la paralització, la suspensió o la no-prestació dels serveis assistencials, sanitaris, sociosanitaris, docents i qualssevol altres que porti a terme el Consorci segons aquests Estatuts. L'Administració de la Generalitat de Catalunya ha d'adoptar les mesures necessàries per tal de garantir la continuïtat del servei i les funcions, i garantir també la continuïtat dels llocs de treball del personal del Consorci, sens perjudici de mantenir el caràcter autònom del Consorci fins que es dugui a terme la liquidació i dissolució formal.
- c) La liquidació s'ha d'ajustar al que estableix la normativa sobre règim jurídic dels consorcis i, en tot cas, s'ha de tenir en compte el percentatge d'aportacions de les entitats participants, així com el finançament concedit cada any.
- d) La constitució de la comissió liquidadora no implica cap alteració en el funcionament dels òrgans del

CVE-DOGC-A-16152083-2016

ConSORCI, llevat de les atribucions previstes per al Consell Rector com a indelegables segons l'article 11.2 d'aquests Estatuts, que requereixen la fiscalització i l'aprovació ulterior per part del Servei Català de la Salut.

#### Article 28

##### Separació de les entitats consorciades

28.1 La separació del Consorci d'algun dels seus membres es pot realitzar amb un preavís d'un any, sempre que l'entitat que se'n separi es trobi al corrent dels seus compromisos anteriors i garanteixi la liquidació de les obligacions aprovades fins al moment de la separació i no siguin perjudicats els interessos públics que el Consorci representa.

28.2 La separació comporta la liquidació dels drets i deures de l'entitat de què es tracti, la qual s'ha de fer efectiva seguint les normes que estableix l'article 27.

28.3 El Consorci entra automàticament en dissolució en el cas que, arran de la separació d'un membre, no es compleixin els requisits exigits per la normativa vigent en aquell moment.

##### Disposició addicional

##### Única

En el supòsit que l'aplicació del percentatge del quòrum doni com a resultat una fracció, s'ha d'arrodonir al nombre sencer superior.

(16.152.083)